|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KARTA INFORMACYJNA NR USC-11** | | |
|  | **URZĄD GMINY RADKÓW** | Wydanie: 2 |
| Adres: 29 - 135 RADKÓW 99 tel./fax: +48 (34) 35 41 120  www.radkow.ugm.pl   |  | | --- | | [radkow@radkow.ugm.pl](mailto:radkow@radkow.ugm.pl)  Godziny pracy: od poniedziałku do piątku  w godz. od 7:30 do 15:30 | | Data wydania:  12.04.2017 |
| Strona: 1/1 |
| **NAZWA USŁUGI** | | |
| **Zgłoszenie urodzenia dziecka (sporządzenie aktu urodzenia)** | | |
|  | | |
| **PODSTAWA PRAWNA** | | |
| Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r.- Prawo o aktach stanu cywilnego (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz.2064)  Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2016r., poz. 1827 z późn. zm.)  Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 - Kodeks podstępowania administracyjnego Dz. U. z 2016r., poz. 23 z późn. zm.). | | |
| **WYMAGANE DOKUMENTY** | | |
| 1. Zgłoszenie urodzenia dziecka wystawione przez lekarza, położną lub zakład opieki zdrowotnej 2. Dowody osobiste rodziców | | |
| **FORMULARZE DO POBRANIA** | | |
| Brak | | |
| **OPŁATY** | | |
| Sporządzenie aktu urodzenia i 1 odpis aktu urodzenia są zwolnione z opłaty skarbowej. | | |
| **MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU** | | |
| Urząd Gminy Radków, 29 - 135 Radków 99, Urząd Stanu Cywilnego, pok. Nr 17, I piętro | | |
| **MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY** | | |
| Urząd Stanu Cywilnego, Pok. 17, I piętro, Tel. (34) 35 41 120 wewn. 24,  pracownik: Anna Nowakowska, mail.: [radkow@radkow.ugm.pl](mailto:radkow@radkow.ugm.pl) | | |
| **TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY** | | |
| Niezwłocznie | | |
| **TRYB ODWOŁAWCZY/SKARGOWY** | | |
| Od decyzji wydanej przez Kierownika USC przysługuje odwołanie do Wojewody Świętokrzyskiego za pośrednictwem Kierownika USC - w terminie 14 dni. | | |
| **UWAGI** | | |
| Zgłoszenia może dokonać matka lub ojciec dziecka osobiście (oboje rodzice w przypadku dokonania uznania ojcostwa) lub za pośrednictwem pełnomocnika. | | |

|  |
| --- |
| Data utworzenia: 14.03.2014r.  Data ostatniej aktualizacji: 12.04.2017r.  Data zatwierdzenia: 12.04.2017r. |