

Zarządzenie Nr 21/2017

Wójta Gminy Radków

z dnia 12.07.2017 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 9/2014 Wójta Gminy w Radkowie z dnia 9.04.2014 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania w Urzędzie Gminy w Radkowie Kart usług zwanych informacyjnymi.

Na podstawie art. 31 i 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 446) zarządzam co następuje:

§1.

Wprowadza się do stosowania w Urzędzie Gminy w Radkowie następujące Karty usług (karty informacyjne):

1.Karta **FB – 10** „Ulgi i zwolnienia” stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§2.

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik nr 1 - Karta FB – 10 „Ulgi i zwolnienia”.

(podpis)

WÓJTA GMINY
Stanisław Herej

KARTA INFORMACYJNA NR FB-10**URZĄD GMINY RADKÓW**

Adres: 29 - 135 RADKÓW 99

tel./fax: +48 (34) 35 41 120

www.radkow.pl

radkow@radkow.ugm.pl

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 15:30

Wydanie: 1

Data wydania:
12.07.2017

Strona: 1/2

NAZWA USŁUGI**Ulgi i zwolnienia****PODSTAWA PRAWNA**

1) Art.13 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 2016 r. poz. 617 z późn. zm.).

WYMAGANE DOKUMENTY

- 1) Wniosek
- 2) Akt notarialny lub umowa dzierżawy na trwałe zagospodarowanie

FORMULARZE DO POBRANIA

Wzory Druków - w wersji papierowej dostępny w Referacie Finansowo-Budżetowym - w pokoju nr 11 (piętro I) lub do pobrania na stronie na stronie BIP-u Urzędu Gminy: bip.gminaradkow.pl / w zakładce: Urząd Gminy / Załatwianie spraw

OPŁATY

Nieodpłatnie

MIEJSCE ZŁOŻENIA WNIOSKU

Urząd Gminy Radków, 29 - 135 Radków 99, pok. Nr 2, I piętro, Sekretariat Urzędu

MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWYReferat Finansowo-Budżetowy- w pokoju nr 11(piętro I) Tel. (34) 35 41 120 wewn. 28,
pracownik: Zbigniew Miraś, mail.: radkow@radkow.ugm.pl**TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY**

W terminie do 1 miesiąca od złożenia Wniosku. W sprawach szczególnie skomplikowanych termin ten może ulec wydłużeniu do 2 miesięcy.

TRYB ODWOŁAWCZY

Od decyzji przysługuje prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Kielcach za pośrednictwem Wójta Gminy, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

UWAGI

Podatnikom podatku rolnego przysługuje ulga z tytułu nabycia lub trwałego zagospodarowania gruntów. Okres zwolnienia wynosi 5 lat, licząc od pierwszego dnia miesiąca po miesiącu w którym zawarto umowę sprzedaży lub objęto grunty w trwałe zagospodarowanie w drodze umowy. Po upływie okresu zwolnienia stosuje się ulgę w podatku rolnym polegającą na obniżeniu podatku w pierwszym roku o 75% i w drugim roku o 50%. Zwolnienia i ulgi udzielone na wniosek podatnika stosuje się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek

Data utworzenia: 12.07.2017r.

Data ostatniej aktualizacji: -

Data zatwierdzenia: 12.07.2017

SKARBNIK GMINY

mgr Barbara Huptys

WÓJT GMINY

Stanisław Herej

Radków, dnia.....

.....
Imię i nazwisko podatnika

.....
Adres

PESEL

Wójt Gminy Radków

29-135 Radków 99

WNIOSEK o ulgę

z tytułu nabycia lub trwałego zagospodarowania gruntów

Zwracam się z prośbą o zwolnienie od podatku rolnego w związku z poniesieniem wydatków
na: nabyciem lub trwałym zagospodarowaniem gruntów zgodnie z Rep. A

.....

z dnia o powierzchni ha

Nadmieniam, że po nabyciu w/w gruntów moje gospodarstwo rolne nie przekroczy powierzchni 100 ha

Jednocześnie oświadczam, że w/w grunty nabyłem od osoby niespokrewnionej.

Załączniki:

1. Akt notarialny lub umowa dzierżawy na trwałe zagospodarowanie

.....
podpis