

Zarządzenie Nr 35/2018

Wójta Gminy Radków

z dnia 28.09.2018 r.

w sprawie powołania operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m.st. Warszawy oraz wyborów wójtów, burmistrzów i prezydentów miast zarządzonych na dzień 21.10.2018 r.

Na podstawie § 7ust.1 Uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 13.08.2018 r. w sprawie warunków oraz sposobu pomocniczego wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m.st. Warszawy oraz wyborów wójtów, burmistrzów i prezydentów miast zarządza się, co następuje:

§1

Powołuję operatorów informatycznej obsługi dla następujących obwodowych komisji wyborczych:

1. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 1, Ośrodek Zdrowia Bieganów 43 – Pan Maksymilian Suliga.
2. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 2, Warsztaty Terapii Zajęciowej Kossów 68 – Pani Agata Szczehla.
3. Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 3, Szkoła Podstawowa Radków 88 – Pani Bernadetta Marczevska – Trela.

§2

Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej określone zostały w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§3

Nadzór nad operatorami informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych – w szczególności prowadzenie ewidencji, dystrybucji loginów i haseł oraz szkolenie wykonuje pełnomocnik do spraw informatyki Gminnej Komisji Wyborczej w Radkowie.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



**WÓJT GMINY**  
*Stanisław Herej*

**Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej**

- 1) udział w szkoleniu z zakresu obsługi systemu informatycznego;
- 2) wykonanie zadań przewidzianych w harmonogramie testu ogólnokrajowego – jeśli będzie on zakładał udział wyznaczonych operatorów;
- 3) odbiór loginu i hasła służącego do logowania się do systemu informatycznego;
- 4) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i zainstalowanego oprogramowania;
- 5) ustalenie z przewodniczącymi obwodowej komisji wyborczej ds. przeprowadzenia głosowania oraz obwodowej komisji wyborczej ds. ustalenia wyników głosowania harmonogramu pracy w dniu głosowania;
- 6) przekazanie, w trakcie głosowania, danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (frekwencji), zgodnie z wytycznymi wskazanymi w odrębnej uchwale Państwowej Komisji Wyborczej;
- 7) wprowadzenie wszystkich danych oraz umożliwienie wydruku projektu protokołu przekazania dokumentów obwodowej komisji wyborczej ds. ustalenia wyników głosowania przez obwodową komisję ds. przeprowadzenia głosowania;
- 8) wprowadzenie wszystkich danych zawartych w projektach protokołów głosowania w obwodzie;
- 9) umożliwienie wydruku projektów protokołów głosowania w obwodzie z ewentualnym zestawieniem błędów oraz raportem ostrzeżeń, ułatwiającymi sprawdzenie zgodności arytmetycznej poprawności ustalenia wyników głosowania w obwodzie;
- 10) wprowadzenie danych z podpisanych protokołów głosowania do sieci elektronicznego przekazywania danych;
- 11) zapisanie danych z protokołów głosowania w postaci pliku na elektronicznym nośniku danych;
- 12) w przypadku ponownego głosowania w wyborach wójta (burmistrza, prezydenta miasta) — ponowienie niezbędnych czynności.